
Propuesta de estructura de contenido para el desarrollo de los videos de la Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas (CIIU)

Noviembre de 2017

Características generales: videos con diferente nivel temático para que los usuarios elijan de acuerdo con su interés.

Objetivo general de los videos: ofrecer a los usuarios en general una herramienta de consulta que se encuentre disponible en el momento que la necesiten.

Objetivo específico: proporcionar una herramienta de capacitación a distancia sobre la CIIU a usuarios especializados.

I. Bases conceptuales de las clasificaciones

- I.1 ¿Qué son las clasificaciones y por qué usamos clasificaciones?
- I.2 ¿Cuáles son las características de las clasificaciones?
- I.3 ¿Qué tipo de clasificaciones existen? ¿Cómo se distinguen las clasificaciones económicas de las demás?
- I.4 ¿Por qué son importantes las clasificaciones económicas?
- I.5 ¿Qué es una clasificación de referencia?
- I.6 ¿Qué es una clasificación derivada?
- I.7 ¿Qué es una clasificación relacionada?
- I.8 ¿Por qué la CIIU es una clasificación de referencia y por qué es importante que lo sea?
- I.9 ¿Todas las clasificaciones deben tener una estructura jerárquica?
- I.10 ¿Qué es una nomenclatura?, ¿cuál es diferencia entre clasificaciones y nomenclaturas?, ¿cuándo se ocupa una o u otra?

II. Antecedentes de la CIIU

- II.1 ¿Qué significan las siglas CIIU?
- II.2 ¿Cuándo surgió la CIIU y cuántas versiones existen desde su creación?
- II.3 ¿Qué significa la palabra “industrial” en el contexto de la CIIU?
- II.4 ¿Quién aprueba la CIIU?
- II.5 ¿Cada cuándo se actualiza?, ¿por qué se eligió ese periodo?
- II.6 ¿Qué elementos se toman en consideración para su actualización?
- II.7 ¿Quiénes participan en su actualización?
- II.8 ¿Cómo se participa en la actualización?

III. Marco conceptual de la CIIU y su aplicación

- III.1 ¿Cuál es el marco conceptual de la CIIU?
- III.2 ¿Por qué se eligió ese marco?
- III.3 ¿Los criterios de ese marco se aplican de manera estricta a lo largo de todo el clasificador?

IV. Utilidad de la CIIU

- IV.1 ¿Qué clasifica la CIIU?
- IV.2 ¿Cuál es el propósito principal de la CIIU?
- IV.3 ¿En qué se basa la CIIU para clasificar ese objeto de estudio?
- IV.4 ¿Hay excepciones para clasificar objetos de estudio diferentes?
- IV.5 ¿Para qué se utiliza la CIIU?
- IV.6 ¿Qué NO clasifica la CIIU?
- IV.7 ¿Qué tipo de distinciones NO se hacen en la CIIU?

V. Unidades estadísticas

- V.1 ¿Qué son las unidades estadísticas?
- V.2 ¿Por qué son importantes las unidades estadísticas?
- V.3 ¿Cuáles son las características de las unidades estadísticas?
- V.4 ¿Qué son las entidades jurídicas?
- V.5 ¿Qué son las unidades institucionales?
- V.6 ¿Qué son las unidades estadísticas en el Sistema de Cuentas Nacionales?

- V.7 ¿Qué es el establecimiento?
- V.8 ¿Qué es la empresa?
- V.9 ¿Qué es una unidad por tipo de actividad?
- V.10 ¿Qué es una unidad local?
- V.11 ¿Qué es una unidad de producción homogénea?
- V.12 ¿Hay otro tipo de unidades estadísticas?
- V.13 ¿Cómo elegir la unidad estadística adecuada?
- V.14 ¿Cuáles son las unidades estadísticas de uso frecuente y en cuáles proyectos se utilizan?
- V.15 ¿Qué características debe cumplir la unidad estadística seleccionada para garantizar la fiabilidad y comparabilidad de los datos?

VI. Actividades económicas

- VI.1 ¿Qué es una actividad económica?
- VI.2 ¿Cómo se identifica la actividad principal?
- VI.3 ¿Cómo se identifica la actividad secundaria?
- VI.4 ¿Cómo se identifica la actividad auxiliar?
- VI.5 ¿Quiénes realizan actividades económicas?
- VI.6 ¿Cuál es la relación entre las unidades estadísticas y las actividades económicas?, ¿puede existir una sin la otra?

VII. Clasificación de las Unidades estadísticas

- VII.1 ¿Qué elementos se toman en consideración para clasificar?
- VII.2 ¿Qué procedimiento se sigue para clasificar cuando la unidad estadística realiza más de una actividad económica?
- VII.3 ¿Cómo se identifica la actividad principal?
- VII.4 ¿Hay excepciones al criterio de actividad principal para clasificar?
- VII.5 ¿Qué es un “principal” y cómo se clasifica?
- VII.6 ¿Qué es un “contratista” y cómo se clasifica?
- VII.7 ¿Qué es un “subcontratista” y cómo se clasifica?
- VII.8 ¿Cómo se clasifica la unidad estadística que subcontrata la totalidad del proceso de producción?
- VII.9 ¿Cómo se clasifica la unidad estadística que subcontrata partes del proceso de producción?

- VII.10 ¿Cómo se clasifica una unidad estadística que realiza parte del proceso de una actividad de servicios?
- VII.11 ¿Por qué es importante clasificar correctamente?

Sería recomendable explicar y ejemplificar los métodos, como el descendente.

VIII. Estructura de la CIIU

- VIII.1 ¿Cuál es la estructura jerárquica de la CIIU?
- VIII.2 ¿Cuántos niveles tiene?
- VIII.3 ¿Cómo se llaman los niveles?
- VIII.4 ¿Por qué se utilizan letras y números?
- VIII.5 ¿Por qué algunos códigos no son consecutivos?
- VIII.6 ¿Por qué en algunos niveles la terminación es “cero”?
- VIII.7 ¿Cuál es la estructura de la CIIU vigente?
- VIII.9 ¿Qué características deben cumplir todas las categorías?
- VIII.10 ¿Qué elementos conforman las notas explicativas?
- VIII.11 ¿Cuál es el proceso que se recomienda seguir para localizar la categoría adecuada de clasificación, partir del nivel más alto o del más detallado?
- VIII.12 ¿Por qué es necesaria la construcción de índices?, ¿cuál es su utilidad?
- VIII.13 ¿Cómo elegir el nivel de la clasificación para la presentación de estadísticas?

IX. Las Secciones de la CIIU

Serían videos por Secciones de la CIIU con la siguiente información:

- IX. 1 ¿Cuál es la estructura de esta sección?
- IX.2 ¿Cuál es el criterio o criterios que prevalecen para clasificar en esta sección?
- IX.3 ¿Qué actividades económicas se clasifican en esta sección?
- IX.4 ¿Cuáles son las características principales de las actividades que se clasifican en esta sección (por ejemplo, forma en que se desarrollan)?

- IX.5 ¿Cuáles son las actividades que se pueden considerar como limítrofes con otras secciones?
- IX.6 ¿Cuáles actividades NO se clasifican en esta sección (las que con frecuencia se clasifican de manera errónea en esta sección)?
- IX.7 ¿Por qué algunas actividades que aparentemente deberían clasificarse en cierta sección se clasifican en una diferente (por ejemplo, algunos servicios de reparación)?

- A. Agricultura, ganadería, silvicultura y pesca
- B. Explotación de minas y canteras
- C. Industrias Manufactureras
- D. Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado
- E. Suministro de agua; evacuación de aguas residuales, gestión de desechos y descontaminación
- F. Construcción
- G. Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas
- H. Transporte y almacenamiento
- I. Actividades de alojamiento y de servicio de comidas
- J. Información y comunicaciones
- K. Actividades financieras y de seguros
- L. Actividades inmobiliarias
- M. Actividades profesionales, científicas y técnicas
- N. Actividades de servicios administrativos y de apoyo
- O. Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria
- P. Enseñanza
- Q. Actividades de atención de la salud humana y de asistencia social
- R. Actividades artísticas, de entretenimiento y recreativas
- S. Otras actividades de servicios
- T. Actividades de los hogares como empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares como productores de bienes y servicios para uso propio
- U. Actividades de organizaciones y órganos extraterritoriales

- X. Clasificación de actividades difíciles de clasificar o actividades frontera
Ejemplificar algunos casos con base en los que envíen las ONE
- XI. Utilización de la CIIU para preparar clasificaciones nacionales
- XI.1 ¿Cuáles son las consideraciones para adoptar o adaptar la CIIU en los distintos países?
 - XI.2 ¿Cuál es el nivel de comparabilidad que se debería cuidar entre la CIIU y la clasificación nacional y por qué?
- XII. Tablas de correspondencia
- XII.1 ¿Tablas de correspondencia, tablas comparativas, tablas de correlación, ¿cuál es la terminología correcta?
 - XII.2 ¿Qué son las tablas de correspondencia?
 - XII.3 ¿Cuáles son los usos de las tablas de correspondencia?
 - XII.4 ¿Cuáles son las advertencias que se les deben dar a los usuarios al utilizar las tablas de correspondencia?
 - XII.5 ¿Qué insumos pueden utilizar los usuarios para comparar datos con base en las tablas de correspondencia?
 - XII.6 ¿En qué casos los usuarios pueden obtener datos directamente usando las tablas de correspondencia?
 - XII.7 ¿Qué se recomienda para los casos en los que no se pueden obtener datos directamente tomado como base las tablas de correspondencia?
 - XII.8 ¿Se construyen tablas de correspondencia entre clasificadores de distinta naturaleza?
- XIII. Agregaciones alternativas
- XIII.1 ¿Qué son las agregaciones alternativas?
 - XIII.2 ¿Quiénes determinan las agregaciones alternativas?
 - XIII.3 ¿Por qué son necesarias las agregaciones alternativas?
 - XIII.4 ¿En dónde se encuentran publicadas las agregaciones alternativas?
 - XIII.5 ¿Cuántas agregaciones alternativas existen actualmente?
 - XIII.6 ¿A qué necesidades responden cada una de las agregaciones existentes?