



## Proyecto Gestión de Información para Políticas Públicas y Proyectos de Desarrollo Rural y Agropecuario y Seguridad Alimentaria en Centroamérica

### Funcionarios CEPAL:

José Manuel Iraheta  
Jesús Antonio López

### Consultor:

Javier Saborío

### Autoridades/Funcionarios/Técnicos MAGA, INE, BANGUAT

Sr. Erwin Ardón; Sra. Shirley Contreras  
Sr. Rubén Narciso Cruz; Carlos Mancía  
Sr. Otto López; Víctor Estuardo Flores

### Programación de Actividades de la Misión de Estadísticas Agrícolas<sup>1</sup> con el Consultor a Guatemala (Misión del 14 - 15 de mayo)

<i>Actividad</i>	<i>Objetivos</i>	<i>Resultados Esperados</i>	<i>Participantes Responsables</i>	<i>Metodología Requerimientos Materiales Equipos</i>	<i>Días</i>
<i>1. Reunión de trabajo con el consultor para definir los lineamientos de su plan de trabajo.</i>	Definir las actividades, resultados y productos esperados del plan de trabajo del consultor contratado.	Actividades, resultados y productos esperados del plan de trabajo de ejecución de la consultoría en bases de datos y mapas georeferenciados.	Funcionarios de CEPAL, MAGA e INE.	Reunión de trabajo. Sala de reuniones (10 personas aprox.) Proyector de filminas.	14 de mayo (mañana).
<i>2. Reuniones de trabajo con técnicos en sistemas de información de la MAGA, INE y BANGUAT para identificar los software y procesos utilizados en la compilación y divulgación.</i>	Identificar los sistemas de información, procesos utilizados y software empleados en la compilación, procesamiento y divulgación de información de los tres componentes.	Sistemas de información, procesos y software para la compilación y divulgación de información de los tres componentes debidamente identificados.	Funcionarios de CEPAL, MAGA y otras instituciones nacionales.	Reunión de trabajo. Sala de reuniones (10 personas aprox.) Proyector de filminas.	14 de mayo (tarde) 15 de mayo (tarde)
<i>3. Reunión de trabajo con el consultor para definir los lineamientos de su plan de trabajo.</i>	Definir las actividades, resultados y productos esperados del plan de trabajo del consultor contratado.	Actividades, resultados y productos esperados del plan de trabajo de ejecución de la consultoría en bases de datos y mapas georeferenciados.	Funcionarios MAGA, CEPAL BANGUAT y SIECA.	Reunión de trabajo. Sala de reuniones (10 personas aprox.) Proyector de filminas.	14 de mayo (tarde) 15 de mayo (mañana)

<sup>1</sup>Constituidas por las estadísticas de la actividad agropecuaria, seguridad alimentaria y desarrollo rural.



## Agenda de Misión de Estadísticas Agrícolas a Guatemala 14 de mayo de 2015

<i>Hora</i>	<i>Actividad</i>	<i>Participantes Responsable(s)</i>
<b>09:00 – 09:10</b>	<b>Apertura de la Reunión.</b>	Director DIPLAN, MAGA
<b>1.</b>	<b>Coordinación entre MAGA e INE para definir lineamientos de trabajo del consultor.</b>	
<b>09:10 – 09:50</b>	a. Presentación de términos de referencia y análisis de factibilidad y propuesta de mejoras para Guatemala y vínculos con el sistema regional.	Funcionario CEPAL
<b>09:50 – 10:30</b>	b. Análisis y discusión de los principales productos y resultados esperados del proyecto para Guatemala.	Funcionarios MAGA, INE, CEPAL y consultor.
<b>10:30 – 11:10</b>	c. Retroalimentación y presentación del plan de trabajo del consultor	Consultor
<b>11:10 – 12:00</b>	d. Discusión y definición de lineamientos estratégicos del plan de trabajo para el desarrollo y principales productos esperados de la consultoría	Funcionarios MAGA, INE, CEPAL y consultor.
<b>12:00 – 12:15</b>	e. Principales conclusiones y acuerdos (fecha próxima misión de trabajo del consultor)	Funcionarios MAGA, INE, CEPAL y consultor.
<b>2.</b>	<b>Trabajo empírico del consultor en las instituciones nacionales.</b>	
<b>14:00 – 15:30</b>	a. Trabajo de campo del consultor en la institución que haya sido designada por el grupo de trabajo nacional (MAGA, INE).	Consultor, funcionarios nacionales, funcionario CEPAL
<b>3.</b>	<b>Coordinación con SIECA para definir lineamientos del trabajo regional con el consultor.</b>	
<b>16:00 – 17:30</b>	a. Análisis y discusión de los principales productos y resultados esperados del proyecto.	Funcionarios SIECA, CEPAL y consultor.

Dirección DIPLAN: 5ta. Avenida 8-06 Zona 9, Guatemala. Teléfonos: (502) 2360-4425, (502) 2360-4428 y 25, (502) 2413-7000, Ext. 7550, 7551 y 7552

Dirección SIECA: PBX (502)2368-2151 [info@sieca.int](mailto:info@sieca.int) 4a. Avenida 10-25 Z. 14, Guatemala, C.A.

**Agenda de Misión de Estadísticas Agrícolas a Guatemala**  
**15 de mayo de 2015**

<b>Hora</b>	<b>Actividad</b>	<b>Participantes Responsable(s)</b>
<b>09:00 – 09:10</b>	<b>Apertura de la Reunión.</b>	Jefe del Dpto. de Estadísticas Macroeconómicas, BANGUAT
	<b>4. Coordinación entre MAGA y BANGUAT para definir lineamientos de trabajo del consultor.</b>	
<b>09:00 – 09:50</b>	a. Presentación del Proyecto GIPP, términos de referencia, análisis de factibilidad y propuesta de mejoras para Guatemala y vínculos con el sistema regional.	Funcionario CEPAL
<b>09:50 – 10:50</b>	b. Retroalimentación y presentación del plan de trabajo del consultor	Consultor
<b>10:50 – 12:00</b>	c. Discusión sobre principales aportes del BANGUAT al Sistema de Información de Estadísticas Agrícolas para Guatemala	Consultor, funcionarios BANGUAT, MAGA, CEPAL y consultor.
	<b>5. Trabajo empírico del consultor en las instituciones nacionales (continuación #2).</b>	
<b>14:00 – 16:30</b>	a. Trabajo de campo del consultor en la institución que haya sido designada por el grupo de trabajo nacional (MAGA, INE, BANGUAT).	Consultor, funcionarios nacionales, funcionarios CEPAL

Dirección BANGUAT: Dirección Postal: 7a. Av. 22-01, zona 1, Guatemala, C.A. Apartado Postal: 365 Teléfono: PBX (502) 2429 6000 (502) 2485 6000 (502) 2390 6000 Fax: (502) 2429 6086 (502) 2485 6041 Web: [www.banguat.gob.gt](http://www.banguat.gob.gt) Swift: BAGUGTGC